
Protokoll

Socialnämnden

16 april 2026

Socialnämndens protokoll

Plats och tid	Möteslokal Dagö, Visborg, 16 april 2026, klockan 09.00–12.30
Beslutande	Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Kjell Genitz (C), 2:e vice ordförande Charlotte Andersson (S) Magnus Ekström (S) Helena Bogsjö (S) Ann Hallberg (S), tjug ersättare, §§ 58-76 Margareta Benneck (M) Pehr Bolin (M), tjug ersättare, §§ 58-76 Björn Söderberg (C) Suzanne Enman (KD), tjug ersättare Filippa Maurin (V) Lena Lind (MP), §§ 58-68, 76 Åsa Gadestam (MP), tjug ersättare, §§ 69-75 Per Nylén (SD), tjug ersättare, §§ 58-76
Ersättare	Catarina Wahlström (S) Helen Coughlin Ribb (S) Frans Brozén (L) Lisbeth Bokelund (V) Åsa Gadestam (Mp), §§ 58-68, 76
Övriga	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 58-76 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 58-76 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 58-76 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, § 60 Carina Vestergren Larsson, controller, § 59 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 60-61 Öystein Berge, kvalitetschef, § 60 Therése Thomsson, myndighetschef, § 58 Marlene Kaas, chef förebyggande enheten, myndighetsavdelningen, § 58 Jane Sandberg, chef rekrytering- och bemanningsenheten, §§ 60-61

Datum för justering

2026-04-16

Paragrafer

§ 60 justerades omedelbart

Underskrifter

Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför
signaturer.

Sekreterare Catarina Wallentin

Ordförande Andreas Vall

Justerare Charlotte Andersson

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdag	2026-04-16
Protokollet anslås	2026-04-17
Anslaget tas ned	2026-05-09
Protokollets förvaringsplats	Socialförvaltningen

Register

SON § 60 Delårsrapport 1, 2026

6

SON § 60 Delårsrapport 1, 2026

Ärendenummer: SON 2026/28

Paragraf föregående instans: SON/AU § 45

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden godkänner delårsrapporten.
- Socialnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Kvalitet

Förvaltningen är i en tid av förändring. Arbetet med att anpassa verksamheten till intentionen i den nya socialtjänstlagen är tydligt inom avdelningarna. Det systematiska kvalitetsarbetet är i en ständig utveckling, och blir mer tydligt i avdelningarna genom analysdag och planeringsdagar inom avdelningarna där man tar helhetsgrepp om resultat och samlas kring behoven av utveckling.

Medarbetare

Perioden visar på högre sjukfrånvaro jämfört med januari 2025, främst orsakad av en högre korttidsfrånvaro på grund av förkylningar och influensor. Arbeta pågår för att främja en högre frisknärvaro och för att tidigt skapa förutsättningar för medarbetaren att återgå i arbete.

Kompetensutmaningen blir alltmer kännbar och fler verksamheter vittnar om svårigheter att få ihop sin grundbemanning. Breddad rekrytering möjliggör ett större urval av kandidater men innebär samtidigt begränsningar i hur arbetsuppgifter kan fördelas mellan medarbetarna. En sådan viktig arbetsuppgift som är avgörande att kunna fördela i omvårdnadsarbetet är medicindelegering. Övertiden i äldreomsorgen ökar på grund av den höga sjukfrånvaron och svårigheten att bemanna.

Sommarrekryteringen är i full gång och rekryteringsläget ser förhållandevis bra ut så här långt. Förvaltningen har tagit fram en bonus till vikarier inom yrkena; undersköterska, boendeassistent, stödassistent, sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut. Allt fler vikarier kommer från fastlandet, vilket gör att det är viktigt att det finns en god tillgång på lämpliga sommarbostäder. Dock är det väldigt svårt att tillgodose behovet av bostäder till vikarierna, vilket kan komma att påverka sommarrekryteringen negativt.

Ekonomi

Det är ett underskott för perioden januari till mars på 8,1 miljoner kronor. För helåret är prognosen ett underskott på 5 miljoner kronor. Att underskottet för helåret är lägre än perioden beror på att verksamheterna arbetar med aktiviteter för att minska kostnaderna och att det kommer tillskott av statsbidrag. Nettokostnaden ökar med cirka 8 procent, både för perioden och för helåret och det är främst personalkostnaderna som ökar.

Det är färre beviljade hemtjänststimmar, men fler brukare med mindre omfattande insatser vilket kräver mer personal. Samtidigt är det svårt att bemanna, nu och framåt. Det kommer ökade behov och all kompetens behövs framåt. Det gör det svårt att anpassa verksamheten i egen regi på kort sikt, det ger dyra lösningar och ett underskott. Det har öppnat ett nytt särskilt boende, Odvalds i Klintehamn, med 60 platser. Behovet av insatsen ökar och boendet fylls nu på efter hand, vilket ökar kostnaderna för äldreomsorgen. LSS-verksamheten är underfinansierad och det är fortsatt underskott mot budget, trots låga kostnader nationellt sett. För individ- och familjeomsorgen kan det bli en ekonomi i balans, dock är det höga kostnader för skadligt bruk och beroende samt försörjningsstöd. Samtidigt är det dock lägre kostnader inom barn- och ungdomsvården.

Bedömning

Delårsrapporten är upprättad enligt anvisning. Bedömningen är att trots utmaningar med kompetensförsörjning så bedrivs en verksamhet med god kvalitet med inriktning på omställning enligt nya socialtjänstlagen. Bedömningen är också att det kan vara möjligt att nå en ekonomi i balans för helåret, men då måste verksamheternas arbete ge effekt och behoven inte öka mer än prognostiserat.

Ärendets behandling under mötet

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, Roger Nilsson, HR-chef, och Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet och berättar kort om innehållet i delårsrapporten.

Inför arbetsutskottets sammanträde var delårsrapporten ett arbetsmaterial och därför lämnade arbetsutskottet ärendet till socialnämnden utan eget yttrande. Inför socialnämndens sammanträde har förvaltningen skickat ut en uppdaterad delårsrapport och en tjänsteskrivelse.

Ordförande yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2026-04-10
Delårsrapport 1 2026 daterad 2026-04-16

Skickas till

RS registrator
RSF ekonomi och styrning
SOF Anna-Lena Gutedal, ekonomichef